

中国银行贵州省分行2018年社会招聘职位信息及任职资格表

序号	招聘机构/部门	招聘职位	招聘人数	主要职责	任职资格	工作地点
1	贵安新区支行	柜员 (业务经办)	2	1.负责网点客户基础服务工作（不兼容业务职责除外），为客户提供优质服务。除基本礼仪及行为规范需符合分行统一制定的网点服务准则外，应以满足客户服务需求为导向，以提供优质服务为宗旨； 2.负责客户信息、账户信息创建、维护等相关业务； 3.负责存款、结算、贷款等业务在核心银行系统及外围系统中的交易处理； 4.负责尾箱现金、重要空白凭证管理工作； 5.负责柜员相关业务印章保管及使用； 6.履行相应的内控和反洗钱岗位职责； 7.履行网点服务销售流程岗位职责要求，开展客户转介及相关工作； 8.遇重大风险事件或紧急情况，按报告路径向上报告； 9.定期向上级管理者反馈工作开展中存在的问题，提出改进建议； 10.完成所在单位要求的其他相关工作。	1.教育背景：全日制大学本科及以上学历，特别优秀的可放宽至全日制大专学历； 2.工作背景及专业技能要求：具有1年及以上金融工作经验的在职人员，要求家庭或生活基础在招聘岗位所在地区；具有同业经办柜员工作经验者同等条件下优先；原则上在柜员岗位工作不低于3年，3年期满后，综合考虑工作需要、个人工作表现等情况，可聘任到其他相关岗位工作； 3.素质和能力要求： （1）遵纪守法，廉洁奉公，具有良好的品德修养，无违规违纪记录； （2）爱岗敬业，认真细致，具有良好的责任心； （3）有较好的沟通能力和较强的服务意识，具有处理突发问题的应变能力及正确处理客户关系的能力； （4）身体健康，能适应柜面岗位的工作强度和时间要求。 具有较好的文字和语言表达能力，具备较好的沟通协调能力和快速学习能力，能熟练掌握和运用办公电脑软件，具有较强的服务意识、责任意识以及风险识别能力，无违法违规行为和任何不良记录； 4.年龄：30周岁以下。	贵安新区
2	清镇市支行	县域机构柜员 (业务经办)	2			清镇市
3	遵义分行		2			湄潭县、习水县
4	安顺分行		2			平坝县
5	都匀分行		2			瓮安县、福泉县
6	凯里分行		1			镇远县
7	铜仁分行		2			思南县、松桃县
8	毕节分行		2			金沙县、黔西县
9	六盘水分行		3			六枝县、水城县、盘州县
10	兴义分行		1			兴仁县
11	分行 信息科技部		技术经理/ 助理技术经理	2	1.协助产品经理与业务部门或客户沟通IT需求； 2.协助产品经理制定IT项目技术方案建议书； 3.负责开发分行中间业务系统、MIS系统和移动应用； 4.负责处理业务部门或外部监管部门提出的数据服务请求； 5.完成所在单位要求的其他相关工作。	1.教育背景：全日制大学本科及以上学历，主修专业为计算机或相关专业； 2.工作背景及专业技能要求：具有2年及以上相关工作经验的在职人员，聘任经理职位应具备至少4年以上信息科技相关从业经验，聘任助理经理职位应具备至少2年信息科技相关工作经验，具有银行IT系统开发和维护工作经验者优先； 3.素质和能力要求： （1）遵纪守法，廉洁奉公，具有良好的品德修养，无违规违纪记录； （2）爱岗敬业，认真细致，具有良好的责任心； （3）有较好的沟通能力和团队协作精神，具有处理突发问题的应变能力及正确处理客户和业务关系的能力； （4）身体健康，能适应信息科技岗位的工作强度和时间要求。具有较好的文字和语言表达能力，具备较好的沟通协调能力和快速学习能力； 4.年龄：35周岁以下。

序号	招聘机构/部门	招聘职位	招聘人数	主要职责	任职资格	工作地点
12	分行 法律与合规部	法律事务经理/ 助理法律事务经理	2	<p>1.合同管理 范本类合同维护；合同审查；其他合同管理工作；</p> <p>2.主动法律风险管理 参与业务部门重大项目法律事务处理；对涉金融司法判例和最新法律文件进行研究，根据研究情况下发风险提示；</p> <p>3.外聘律师管理 负责指导全辖的外聘律师工作，具体承办省分行外聘律师小组的日常工作；</p> <p>4.诉讼案件管理 负责全行诉讼案件的归口管理，具体处理省分行、贵阳市城区各支行发生的被诉及第三人案件；</p> <p>5.知识产权管理 负责知识产权侵权纠纷处理；报送知识产权系列台账；对各机构知识产权申报工作进行审查；</p> <p>6.消费者权益保护工作牵头管理 严格根据总行的制度及要求建立消费者权益保护工作机制，协调各部门开展消费者权益保护相关工作。</p>	<p>1.教育背景:具有全日制本科及以上学历；主修学位为法律相关专业；</p> <p>2.工作经验：具有2年及以上相关工作经验的在职人员，聘任经理职位应具备至少4年以上法律相关从业经验，聘任助理经理职位应至少具备2年法律相关工作经验，具备金融行业法律相关工作经验者同等条件下优先；</p> <p>3.专业要求：通过国家司法考试或国家统一法律职业资格考试者优先；</p> <p>4.素质和能力要求： （1）遵纪守法，廉洁奉公，具有良好的品德修养，无违规违纪记录； （2）爱岗敬业，认真细致，具有良好的责任心； （3）身体健康，能适应岗位的工作强度和时间要求； （4）具有较好的文字和语言表达能力，具备较好的沟通协调能力和快速学习能力，能熟练掌握和运用办公电脑软件； （5）具有较强的服务意识、责任意识以及风险识别能力；</p> <p>5.年龄：35周岁以下。</p>	贵阳市