

四川省外国机构服务处
香港特别行政区政府驻成都经济贸易办事处

职位申请书

申请人须知

1. 申请人须填妥申请书各项，并提供正确资料。
2. 请随申请书夹附有关当局所签发的文凭 / 证书、成绩单及列明有关课程的授课形式（例如全日制、兼读制、在当地院校授课 / 远程授课等）的证明文件副本。
3. 申请人在本申请书内所提供的个人资料，将用于招聘工作以及其他与雇用有关的事宜上。如有需要，有关资料可能会送交获授权处理有关资料的政府部门及其他组织或机构，用以进行与政府招聘工作及雇用有关的事宜，例如学历评审、体格检查、雇主推荐及操守审查等。

四川省外国机构服务处
香港特别行政区政府驻成都经济贸易办事处

职位申请书

申请人编号

(只供有关部门填写)

申请职位名称		部门	
--------	--	----	--

个人资料

英文姓名

姓氏

名字

中文姓名

中文姓名电码

出生日期

性别

 男 女

日DD 月MM 年YYYY

身分证号码

住址 (中文)

(英文)

通讯地址

(如与上址不同) (中文)

(英文)

日间联络电话 / 流动电话 / 传呼机

住所电话

电邮地址

(请在适当方格内加上“√”号)

专业资格（请夹附有关证书副本）（按获取专业资格的时间顺序列出）			
持有的专业资格	颁发机构全名	已达到/将达到的程度	获取/将获取资格的时间（日/月/年/）
（此栏只供有关部门填写）			

截止目前为止的全部就业详情（包括兼职资料）（按任职的时间顺序列出）						
机构及部门名称	全职	兼职	职位	工作性质	时间（日/月/年）	
					由	至
				全职工作年数	年	个月

你过往任职期间曾否有任何违反纪律的纪录？

是 否

如有，请列明详情 _____

（注：如申请人曾有违反纪律的纪录，不一定因此而不获录用，惟必须据实申报）

学历(请夹附成绩单及文凭副本)

(I) 公开考试成绩 (按考试日期顺序列出)

颁发机构	颁发日期 (月/年)	公开考试	及格科目及成绩

(II) 就学详情 (按就读日期顺序列出)

曾经/现正就读的学校、 学院、大学	就读的班级/课程及 已获取/将获取的学历	上课方式 (例如: 当地 院校全日/兼 读制、函授等)	就读日期 (月/年)	
			由	至

(III) 请提供以下资料

- (a) 本人已获取* / 将于本学年获取* **硕士学位**, 或同等学历。 是 否
- (b) 本人已获取* / 将于本学年获取* **学士学位**, 或同等学历。 是 否
- (c) 本人已通过下列英语水平考核, 取得及格成绩。
- (i) 全国大学英语四级
- (ii) 全国大学英语六级
- (iii) 全国大学英语八级
- (iv) TOEFL/GMAT/IELTS/其他 (请注明考试及分数) _____

(请在适当方格内加上“√”号)

* 请删去不适用者

义务工作（按日期顺序列出）（可选择是否填写）			
机构名称	职位	日期（月/年）	
		由	至

申请人声明

本人明白倘若故意在填写本申请书时虚报资料或隐瞒重要事实，或未有在申请书内所提供资料已作更改后通知招聘单位，可令本人丧失获录用的资格；即使已获录用，亦可遭终止聘用。

本人明白并同意，招聘单位会向有关的组织和机构核实本人就此职位申请提交的资料。本人授权所有相关组织和机构应招聘单位的要求提供任何有关的纪录和资料，包括本人曾担任职位的工作描述和工作表现评核报告等。如有需要，上述资料会送交获授权处理有关资料的政府部门及其他组织或机构，用以进行与政府招聘工作及雇用有关的事宜，例如学历评审、体格检查、雇主推荐及操守审查等。

日期 _____

签署 _____